

## OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Hlavní město Praha - Magistrát hlavního města Prahy  
zastoupené ředitelkou Magistrátu hlavního města Prahy  
vyhlašuje dne 11. 10. 2016 výběrové řízení  
na obsazení pracovního místa úředníka/úřednice

**specialista / specialistka integrace cizinců**  
v odboru „Kancelář ředitele Magistrátu“ Magistrátu hlavního města Prahy  
(kód 2682)

Sjednaný druh práce: specialista / specialistka integrace cizinců, s místem výkonu práce Praha, v platové třídě\* 10

Pracovní poměr bude sjednán na dobu neurčitou. Plný pracovní úvazek.

**Předpoklady pro vznik pracovního poměru úředníka podle § 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů:**

- fyzická osoba, která dosáhla věku 18 let;
- občan České republiky nebo cizí státní občan s trvalým pobytem v České republice, který ovládá český jazyk;
- způsobilost k právním úkonům;
- bezúhonnost\*\*.

### Požadované vzdělání

- vysokoškolské vzdělání v bakalářském studijním programu nebo vyšší odborné vzdělání

### Požadované znalosti a dovednosti

- předchozí praxe v oblasti integrace cizinců
- velmi dobré odborné znalosti v problematice integrace cizinců
- znalost koncepčních materiálů vztahujících se k oblasti integrace cizinců na úrovni státní politiky a na úrovni hl. města Prahy
- znalost příslušných mezinárodních dokumentů a smluv a dalších právních norem a předpisů souvisejících s oblastí integrace cizinců
- znalost zákona č. 131/2000 Sb., o hl. m. Praze, a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, vše ve znění pozdějších předpisů
- výborná znalost anglického jazyka v mluveném i písemném projevu (nejméně na úrovni B2)
- dobrá znalost práce na PC (MS Office, Internet)
- velmi dobré organizační dovednosti, schopnost koordinovat
- komunikační dovednosti, včetně dobré vyjadřovací schopnosti v písemném i mluveném projevu, prezentační dovednosti
- koncepční myšlení

### Výhodou

- zkušenosti z oblasti dotačních řízení (včetně evropských projektů)

**Uchazeč/uchazečka podává přihlášku k výběrovému řízení, kterou se rozumí samostatný doklad, jehož náležitosti podle § 7 odst. 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, jsou:**

- jméno, příjmení, titul,
- datum a místo narození,
- státní příslušnost,
- místo trvalého pobytu,
- číslo občanského průkazu (číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana),
- datum a podpis.

***Na přihlášku prosím uveďte název pracovního místa. Formulář přihlášky naleznete níže.***

**K přihlášce je podle § 7 odst. 5 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, nutno připojit:**

- **životopis**, ve kterém budou strukturovaně uvedeny údaje o dosavadních zaměstnáních, odborných znalostech a dovednostech, včetně znalostí týkajících se správního řízení,
- **výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce** (originál nebo ověřená kopie), u cizích státních občanů též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením
- **doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání** (ověřená kopie).

Přihlášku s požadovanými doklady je nutno doručit v uzavřené obálce tak, aby ji vyhlášovatel obdržel **nejpozději dne 27. 10. 2016 v podatelně Magistrátu hlavního města Prahy, Jungmannova 35/29, 111 21 Praha 1.**

**Na obálku prosím uveďte:**

**„NEOTEVÍRAT**

**výběrové řízení - specialista / specialistka integrace cizinců /2682/RED/VR221/16“**

Hlavní město Praha - Magistrát hlavního města Prahy

odbor personální

oddělení sekretariátu a výběrových řízení zaměstnanců

Jungmannova 35/29, 111 21 Praha 1

**Vyhlášovatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení bez uvedení důvodu kdykoliv v jeho průběhu nebo nevybrat žádného uchazeče.**

JUDr. Martina Děvěrová, MPA  
ředitelka Magistrátu hlavního města Prahy

## Náplň práce

Konzultační a poradenská činnost v problematice integrace cizinců na území hl. m. Prahy, zejména v oblasti výchovné, kulturní, vzdělávací a osvětové.

Tvorba koncepčních materiálů, zejména Koncepce HMP pro oblast integrace cizinců a souvisejících dokumentů (např. „Akčního plánu“ uvedené koncepce).

Zajišťování informovanosti veřejnosti včetně zajišťování odborných akcí

Zajišťování prezentace hl. města Prahy na tuzemských a zahraničních konferencích a seminářích z oblasti problematiky integrace cizinců.

Zajišťování propagace činnosti Integrovaného centra Praha o.p.s. (dále jen ICP); koordinace spolupráce ICP a příslušných organizací.

Průběžné sledování realizace sociální politiky hl. m. Prahy ve vztahu k integraci cizinců, vyhodnocování její účinnosti, příprava návrhů opatření.

Spolupráce na úpravách legislativy v oblasti problematiky integrace cizinců.

Zajišťování koordinačních činností v oblasti spolupráce s organizacemi cizinců a organizacemi zabývajícími se integrací cizinců.

Spolupráce s resortními ministerstvy a pracovníky ÚMČ Praha 1-22, kteří jsou pověřeni problematikou integrace cizinců

Průběžné mapování a vyhodnocování informací ve vztahu k integraci cizinců žijících a působících v HMP a v dalších větších městech v ČR i v zahraničí.

Konzultační a poradenská činnost ve vztahu k projektům v souvislosti se žádostmi organizací cizinců a organizací zabývajících se integrací cizinců o poskytnutí finanční podpory z rozpočtu hl. m. Prahy.

Konzultační a poradenská činnost v oblasti projektů ICP podaných mimo grantové řízení a kontrola plnění, realizace a efektivity podpořených projektů ICP.

---

*\* V platové třídě podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, a podle nařízení vlády č. 564/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů (Základní plat zaměstnance je určen podle stupnice platových tarifů uvedených v příloze č. 4 tohoto nařízení vlády. Přílohu č. 4 naleznete na [www.praha.eu](http://www.praha.eu), v sekci Magistrát hl. m. Prahy, rubrika Volná pracovní místa).*

*\*\* Podle § 4 odst. 2 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, se za bezúhonnou pro účely tohoto zákona nepovažuje fyzická osoba, která byla pravomocně odsouzena a) pro trestný čin spáchaný úmyslně, b) pro trestný čin spáchaný z nedbalosti za jednání související s výkonem veřejné správy, pokud se podle zákona na tuto osobu nehledí, jakoby nebyla odsouzena.*

Poskytnuté osobní údaje uvedené v přihlášce budou zpracovávány výhradně pro účely tohoto výběrového řízení v souladu s platnými právními předpisy. Náležitosti přihlášky jsou povinně poskytovanými údaji v souladu se zákonem č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů. Poskytnuté osobní údaje budou zpřístupněny pouze zaměstnancům personálního odboru a členům výběrové komise. Po skončení výběrového řízení budou neúspěšnému uchazeči/uchazečce vráceny přílohy zaslané s přihláškou do výběrového řízení, životopis bude skartován. Podle ust. § 9 odst. 6 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, uchazeč/uchazečka nese náklady, které mu/jí účastí ve výběrovém řízení vznikly.

**Podle § 16 odst. 3, 4 a 5 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, nesmí být úředník členem řídicího, dozorcího nebo kontrolního orgánu právnické osoby, jejímž předmětem činnosti je podnikání. Jinou výdělečnou činnost může úředník vykonávat (až na zákonem stanovené výjimky) jen s předchozím písemným souhlasem zaměstnavatele.**

## Přihláška do výběrového řízení

Podávám přihlášku do výběrového řízení na obsazení pracovního místa\*

.....

s kódem .....

---

Jméno:

Příjmení:

Titul:

Datum narození:

Místo narození:

Státní příslušnost:

Místo trvalého pobytu (úplná adresa včetně PSČ):

Číslo občanského průkazu:

---

Datum .....

.....  
*Podpis*

### **Kontaktní údaje**

Doručovací adresa (úplná adresa včetně PSČ):

Telefon:

E-mail:

---

---

\* uveďte prosím název a kód pracovní pozice dle oznámení o výběrovém řízení